

INTERVENANT EMPLOYE - DEGRE 1

AIDE A DOMICILE

FILIERE EMPLOI: Intervention

Catégorie : Employé(e)

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

L'intervenant.e employé.e de degré 1 exerce, sous la responsabilité de son ou sa supérieure hiérarchique. Il ou elle réalise les missions définies ci-dessous en fonction de son échelon, de l'activité de la structure et des publics accompagnés dans le respect de la personne, de son bien-être, et de l'évaluation des besoins préalablement effectuée.

Publics accompagnés

- Les personnes en capacité d'exercer un contrôle et un suivi des actes ordinaires et essentiels de la vie courante,
- Les personnes ne pouvant pas faire les actes ordinaires et essentiels de la vie courante en totale autonomie et /ou rencontrant des **difficultés passagères**.

Principales missions

- Réalise diverses activités liées à l'entretien et l'amélioration du cadre de vie et des activités administratives simples,
- Assiste les personnes dans les actes ordinaires de la vie quotidienne et contribue à l'amélioration du cadre de vie et des activités administratives.

Missions transverses

- Participe au repérage des fragilités de la personne et veille à sa sécurité
- Effectue son action en coopération et en cohérence avec l'ensemble des autres acteurs tels que les équipes pluridisciplinaires et pluriprofessionnelles
- Rend compte selon les procédures mises en place

Compétences

Niveau Compétences de base :

- S'exprimer facilement en français à l'oral
- S'exprimer facilement en français à l'écrit
- Effectuer des calculs

Compétence sociales :

- Adaptation aux publics
- Posture / savoir être
- Communication
- Travail d'équipe

Compétences techniques :

- Entretien du logement
- Entretien du linge (lavage, repassage)
- Préparation des repas (menus, régime) - sauf Echelon 1 si régime spécial

- Mise en œuvre de bonnes pratiques en gestes et postures
- Utilisation aides techniques
- Gestion d'un budget
- Petites réparations (petites coutures...)
- Gestes de premier secours

Compétences organisationnelles :

- Sens de l'observation
- Sens de l'organisation
- Initiative / autonomie
- Adaptation à des situations imprévues ou complexes
- Polyvalence



INTERVENANT EMPLOYE - DEGRE 2

ACCOMPAGNEMENT EDUCATIF ET SOCIAL

FILIERE EMPLOI: Intervention

Catégorie : Employé(e)

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

L'intervenant.e employé.e de degré 2 exerce sous la responsabilité de son ou sa supérieur.e hiérarchique. Il ou elle réalise les missions définies ci-dessous en fonction de son échelon, de l'activité de la structure et des publics accompagnés, dans le respect de la personne, de son bien-être, et de l'évaluation des besoins préalablement effectuée.

Publics accompagnés

- Les publics accompagnés par les intervenant.es employé.es de degré 1
- Les personnes âgées en perte d'autonomie, qui sont dans l'incapacité de faire seules les actes ordinaires et essentiels de la vie courante
- Les enfants ou les adultes en situation de handicap qui sont dans l'incapacité de faire seuls les actes ordinaires et essentiels de la vie courante
- Les personnes ayant besoin de soins d'hygiène, de confort et de soins préventifs,
- Les aidants des publics accompagnés

Principales missions

- Exerce les missions principales des intervenant.es des employé.es de degré 1
- Effectue un accompagnement social et un soutien dans la vie quotidienne des publics accompagnés
- Aide à faire (stimuler, encourager, accompagner et apprendre à faire) et/ou faire à la place, des actes essentiels de la vie courante
- Participe à l'accompagnement d'enfants, adultes en situation de handicap ou non et de personnes âgées dépendantes, afin de leur apporter l'assistance individualisée que nécessite leur état psychique et/ou physique
- Contribue à la prise en charge d'une personne, peut participer à des soins (sous réserve d'être titulaire des diplômes correspondants) visant à compenser partiellement ou totalement un manque ou une diminution de son autonomie ; et/ou en binôme d'un professionnel habilité au soin.

Missions transverses

- Participe au repérage des fragilités de la personne et veille à sa sécurité
- Participe à l'évaluation de la situation et adapte son intervention en conséquence
- Participe à la prévention de la dépendance et à la stimulation de la personne
- Coordonne son action avec l'ensemble des autres acteurs tels que les équipes pluridisciplinaires et pluriprofessionnelles
- Rend compte selon les procédures mises en place

Compétences

Niveau Compétences de base :

- S'exprimer facilement en français à l'oral
- S'exprimer facilement en français à l'écrit
- Effectuer des calculs

Compétence sociales :

- Adaptation aux publics
- Posture / savoir être
- Communication
- Travail d'équipe

Compétences techniques :

- Entretien du logement
- Techniques d'hygiène
- Entretien du linge (lavage, repassage)
- Préparation des repas (menus, régime)
- Déplacement, manutention, mobilisation des personnes
- Mise en œuvre de bonnes pratiques en gestes et postures
- Utilisation aides techniques
- Aide à la toilette (sans prescription médicale)
- Prise en charge de personnes atteintes de maladie neurodégénératives
- Accompagnement fin de vie
- Technique d'animation
- Gestion d'un budget
- Petites réparations (petites coutures...)
- Gestes de premier secours

Compétences organisationnelles :

- Sens de l'observation
- Sens de l'organisation
- Initiative / autonomie
- Adaptation à des situations imprévues ou complexes
- Capacité de coordination
- Polyvalence